

## ANEXO A. Encuesta inicial

Fecha:

Nombres:

Empresa:

**Objetivo:** Determinar el posicionamiento inicial de la empresa en cada uno de sus procesos (Basado en el conocimiento de los encuestados)

Para cada uno de los siguientes enunciados, marque con una X el nivel en el cual usted considera se encuentra la empresa. (Siendo el Nivel 0: No aplica, Nivel 1: Malo, Nivel 2: Regular...Nivel 5: Excelente)

### 1. ESTRATEGIA

El nivel que su empresa tiene en los siguientes aspectos es

Aspecto	Nivel 0 No aplica	Nivel 1 Malo	Nivel 2 Regular	Nivel 3 Bueno	Nivel 4 Muy bueno	Nivel 5 Excelente
Orientación al cliente						
Liderazgo						
Recursos Humanos						
Gestión de mejora continua						

### 2. ABASTECIMIENTO

El nivel que su empresa tiene en los siguientes aspectos es

Aspecto	Nivel 0 No aplica	Nivel 1 Malo	Nivel 2 Regular	Nivel 3 Bueno	Nivel 4 Muy bueno	Nivel 5 Excelente
Clasificación y selección de productos						
Introducción al mercado de nuevos productos						
Proceso de declive del						

Producto						
Proveedores						
Abastecimiento y compra						

### 3. OPERACIONES

El nivel que su empresa tiene en los siguientes aspectos es

Aspecto	Nivel 0 No aplica	Nivel 1 Malo	Nivel 2 Regular	Nivel 3 Bueno	Nivel 4 Muy bueno	Nivel 5 Excelente
Suministro de materiales a Producción						
Programación de la Producción						
Control de la Producción						

### 4. ALMACENAMIENTO

El nivel que su empresa tiene en los siguientes aspectos es

Aspecto	Nivel 0 No aplica	Nivel 1 Malo	Nivel 2 Regular	Nivel 3 Bueno	Nivel 4 Muy bueno	Nivel 5 Excelente
Recibo de Mercancía						
Almacenamiento de Mercancía						
Control del inventario						
Abastecimiento de Mercancía						
Envío de mercancía						

## 5. TRANSPORTE

El nivel que su empresa tiene en los siguientes aspectos es

Aspecto	Nivel 0 No aplica	Nivel 1 Malo	Nivel 2 Regular	Nivel 3 Bueno	Nivel 4 Muy bueno	Nivel 5 Excelente
Planeación de envíos						
Selección de Transporte						
Monitoreo de transporte de mercancía						
Entrega de la mercancía a Clientes						
Pago de Fletes						

## 6. COMERCIO INTERNACIONAL

El nivel que su empresa tiene en los siguientes aspectos es

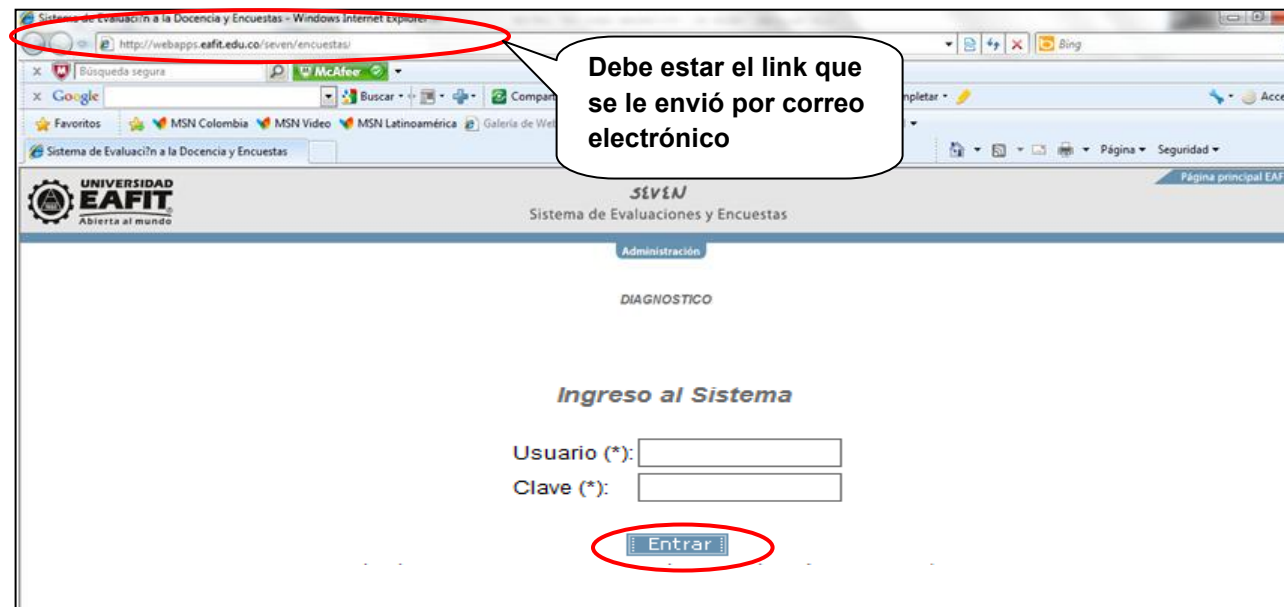
Aspecto	Nivel 0 No aplica	Nivel 1 Malo	Nivel 2 Regular	Nivel 3 Bueno	Nivel 4 Muy bueno	Nivel 5 Excelente
Planeación del Comercio Internacional						
Ejecución del Comercio Internacional						
Control del comercio internacional						

**OBSERVACIONES Y/O COMENTARIOS:**

## ANEXO B Manual de SEVEN para el usuario

### INGRESO AL SISTEMA Y DESARROLLO DEL DIAGNÓSTICO

- Debe ingresar al link enviado por correo electrónico.
- Una vez ingrese el link que se le envíe por correo le aparecerá lo siguiente:



- Deberá ingresar con el usuario y contraseña dado por la Universidad o en caso del sistema solicitar el documento de identidad deberá ingresar con el número de su cédula de ciudadanía.
- Debe hacer clic en “Entrar” y aparecerá lo siguiente:

## DIAGNOSTICO

Diagnóstico Global

Preguntas Generales

Id.	Pregunta	Respuesta
1.1.1.	(Nombre de la empresa) Indique el nombre de la empresa a evaluar	<input type="text"/>
1.1.2.	(Número de empleados) Indique el número de empleados que laboran en su empresa	<input type="text"/>
1.1.3.	(Misión) Indique cuál es la misión de su compañía	<input type="text"/>
1.1.4.	(Valores corporativos) Indique cuáles son los valores de su compañía	<input type="text"/>

- Continúa la hoja hasta el final y se da la opción de: “continuar o guardar”.
- La opción de “guardar” se utiliza cuando se desea salir del cuestionario y luego seguir con el desarrollo de éste y “continuar” para seguir con la siguiente hoja.

Comercio Internacional Global

Id.	Pregunta	Respuesta
1.6.47.	Las principales operaciones de Comercio Internacional son:	<input type="radio"/> Importación <input type="radio"/> Exportación <input type="radio"/> Todas las anteriores
1.6.48.	La cantidad de aduanas que maneja en sus operaciones de Comercio Internacional es	<input type="text"/>
1.6.49.	La cantidad de socios comerciales (proveedores o clientes) establecidos en el extranjero es:	<input type="text"/>
1.6.50.	El origen o destino principal de sus mercancías es:	<input type="text"/>
1.6.51.	La cantidad de programas de fomento a la exportación y comercio internacional a los que está inscrito su empresa es:	<input type="text"/>
1.6.52.	La frecuencia mensual con que exporta e importa es:	<input type="text"/>
1.6.53.	El tipo de producto o sector que principalmente atiende su empresa es:	<input type="text"/>
1.6.54.	El régimen aduanal más utilizado en sus operaciones de comercio internacional es:	<input type="text"/>
1.6.55.	La cantidad promedio de envíos involucradas en sus importaciones/exportaciones es:	<input type="text"/>
1.6.56.	El tiempo promedio en el que se realiza el despacho de sus mercancías en la exportación e importación más compleja es:	<input type="text"/>

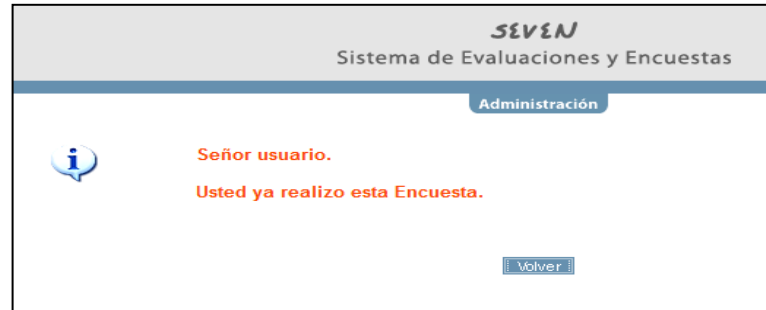


En las hojas 2 a la 6 que contiene el diagnóstico le aparecerá las opciones “Volver”, “Continuar” y “Guardar” la opción Volver se utiliza en caso de querer regresar a hojas anteriores y editar preguntas.

- Al llegar a la última hoja encontrará tres opciones: “Volver”, “Enviar” y “Cerrar”

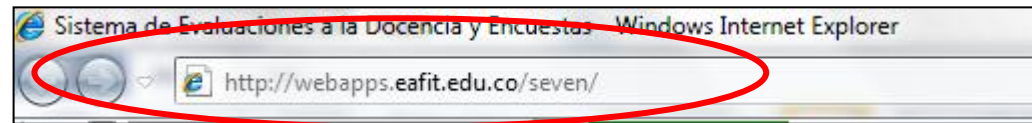
7.3.25.	<p><b>(125 Programas de mejora continua para el comercio internacional)</b>          Los programas de mejora continua para el comercio internacional en su empresa es</p>	<input type="radio"/> No aplica <input type="radio"/> No se tienen programas de mejora continua en el tema de comercio internacional <input type="radio"/> Se revisan estrategias y esquemas para la mejora continua del proceso y también en pagos de acuerdo a la conveniencia en materia de comercio exterior <input type="radio"/> Se revisan estrategias y esquemas para la mejora continua del proceso y de pagos, conveniencias con las políticas y leyes fiscales aplicables al país de ingreso y envío de mercancía <input type="radio"/> Se determinan estrategias y esquemas para la mejora continua del proceso de comercio exterior, para el pago de impuestos, para las relaciones con clientes y proveedores y todos aquellas personas o áreas relacionadas con el tema. Se coordina el comercio exterior en función de los objetivos de políticas tanto fiscal como en materia del mismo <input type="radio"/> Se determinan estrategias y esquemas para la mejora continua del proceso de comercio exterior de forma sistematizada, se tiene estrategias en todos los temas relacionados como son las negociaciones comerciales, el fomento de las exportaciones e inversiones de otros países que no se esté atendiendo, administración de tratados etc.
7.3.26.	<p><b>(126 Capacitación de personal sobre comercio internacional)</b>          La capacitación de personal sobre comercio internacional en su empresa es</p>	<input type="radio"/> No aplica <input type="radio"/> No se realiza capacitación al personal sobre comercio internacional, las personas encargadas de esta área tienen suficiente experiencia sobre el tema <input type="radio"/> Sólo se realiza actualizaciones sobre el tema de comercio internacional ya sea con agentes de aduanas o con expertos conocidos en la materia, sin embargo esta actualización se realiza de manera poco frecuente y sólo a cierto personal <input type="radio"/> Se realiza capacitación y actualización de información sobre comercio exterior con inscripciones en revistas o sitios web calificados para ésto, sin embargo estas actualizaciones por lo general son sobre cambios en la legislación nacional o de otros países. Se asiste a cursos de actualización al menos una vez al año <input type="radio"/> Se realiza actualización de información todos los días con lecturas en la web respecto al tema, en comunicados de aduanas, organización mundial de comercio e información que afecta el comercio internacional. Se reafirman dichas lecturas con cursos programados al menos dos veces al año <input type="radio"/> Se mantiene plena actualización sobre el tema de comercio internacional, no sólo con revistas o lecturas sino también con capacitaciones programadas al menos 4 veces al año.

- Una vez haya diligenciado el diagnóstico debe dar clic en enviar y así el diagnóstico quedará guardado en el sistema.
- Al hacer clic en la opción enviar el sistema no le permitirá ingresar nuevamente al cuestionario del diagnóstico como se muestra en la siguiente imagen:

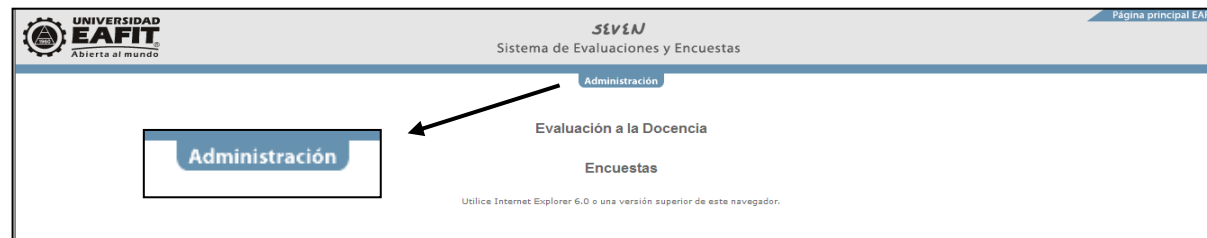


- **PARA LA CREACIÓN DEL DIAGNÓSTICO**

- Se debe ingresar al siguiente link: <http://webapps.eafit.edu.co/seven/>



- Al ingresar al link debe aparecer la siguiente ventana, debe hacer clic a la pestaña Administración.



**Nota: Para ingresar al sistema como administracion deberá solicitar el respectivo permiso al encargado del sistema SEVEN en el área de informática de la Universidad.**

- Una vez haya hecho clic al icono aparecerá la siguiente ventana:

UNIVERSIDAD EAFIT Abierta al mundo

SEVEN Sistema de Evaluaciones y Encuestas

Página principal EAFIT

Principal

Ingreso al Sistema

Usuario (\*):

Clave (\*):

**Entrar**

Use el login y la clave que tenga para entrar al sistema electrónico asignado por la Universidad

En esta ventada deberá ingresar el usuario y la contraseña asignados por la Universidad y pulsar el botón “entrar”

- Una vez haya ingresado el usuario y la contraseña y haya hecho clic en “entrar” aparecerá lo siguiente:

Sistema de Evaluaciones a la Docencia y Encuestas - Windows Internet Explorer

http://webapps.eafit.edu.co/seven/

UNIVERSIDAD EAFIT Abierta al mundo

SEVEN Sistema de Evaluaciones y Encuestas

Página principal EAFIT

**Evaluaciones / Encuestas** **Consulta resultados** **Ayuda** **Salir**

Banco de Preguntas  
Formularios

**Bienvenido(a) July Natali Lopez Guarin**

Los campos marcados con \* son obligatorios

Utilice Internet Explorer 6.0 o una versión superior de este navegador.

Se tienen 4 opciones:

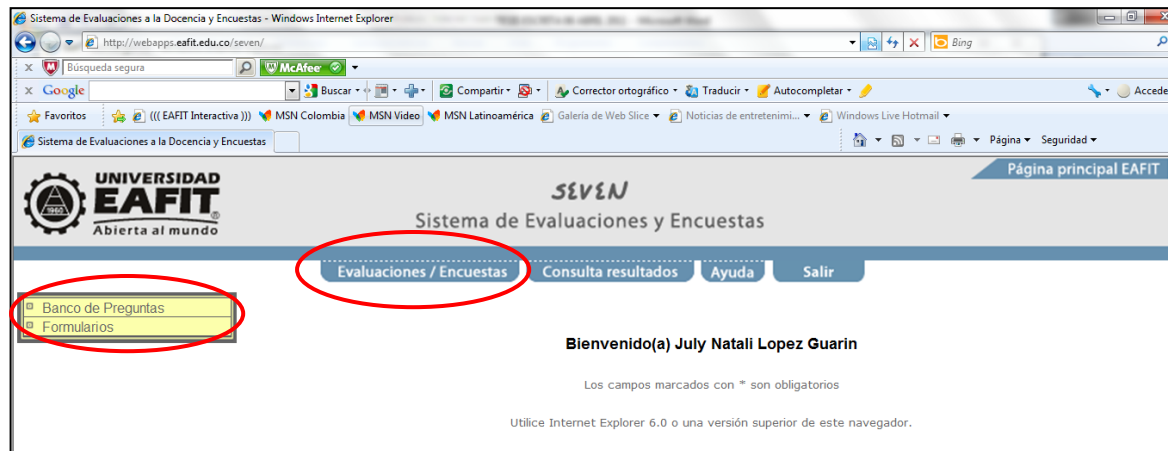
**Evaluaciones/Encuestas:** en esta opción se puede crear bancos de preguntas y formularios.

**Consultar resultados:** se emplea para visualizar los resultados de las encuestas que se hayan creado.

**Ayuda:** Ingresa a un manual de usuario sobre el sistema.

**Salir:** Para salir exitosamente del sistema.

- Al hacer clic en la opción Evaluaciones/Encuestas encontrara lo siguiente:

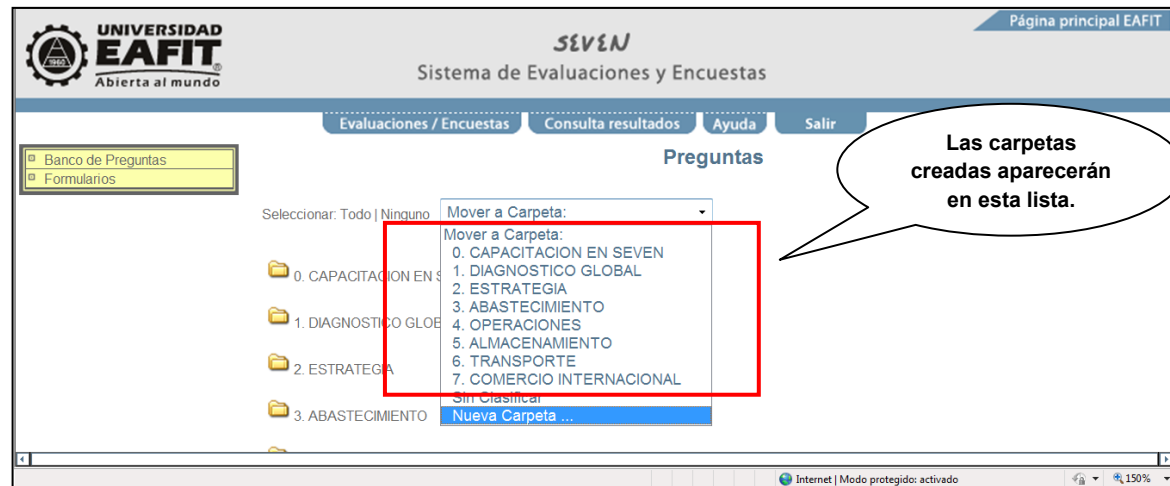


Se tienen dos opciones:

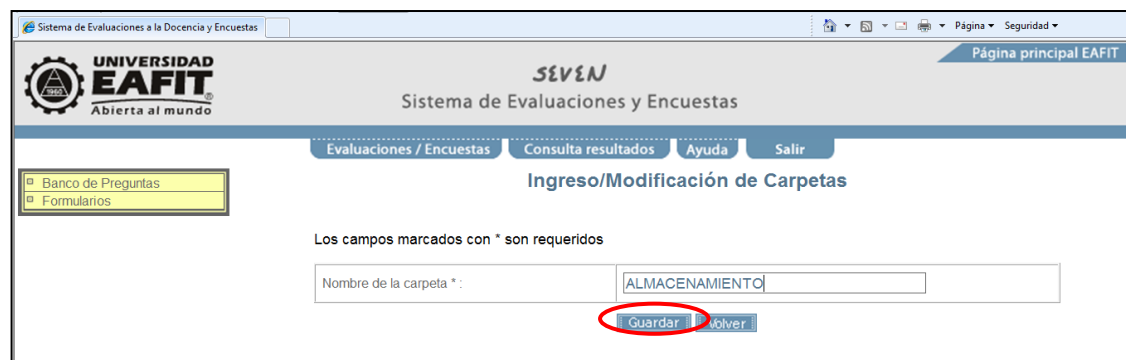
**Banco de preguntas:** para crear una nueva pregunta de cualquier tipo o eliminarla.

**Formularios:** permite crear una nueva encuesta y/o evaluación a la Docencia y publicarla en el sistema con diferentes parámetros como: Título, Descripción y fecha que inicia la publicación y fecha en la que termina.

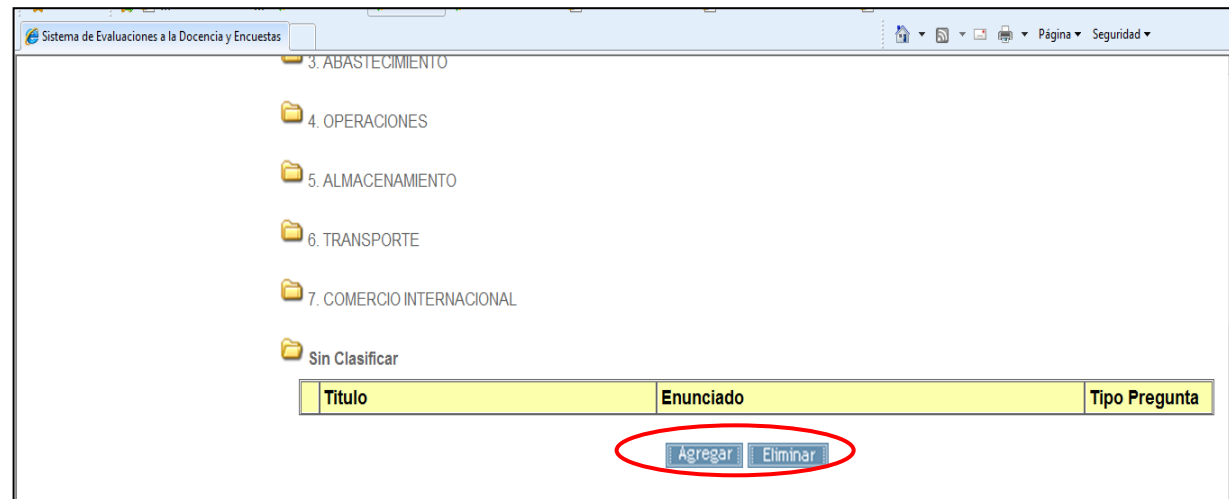
Al seleccionar **Banco de preguntas** aparece la siguiente ventana, se tiene la opción de crear una nueva carpeta y a medida que estas sean creadas aparecerán en la lista desplegada.



✓ Para crear una carpeta debe hacer clic en nueva carpeta y aparecerá lo siguiente:



- Se crea el nombre de la carpeta y se hace clic en guardar.
- **PARA LA CREACIÓN DE PREGUNTAS**



Con la opción agregar se crean las preguntas que tendrán las encuestas y/o evaluaciones y la opción eliminar para retirarlas del banco de preguntas.

Al hacer clic en agregar aparecerá lo siguiente:

Sistema de Evaluaciones a la Docencia y Encuestas

Banco de Preguntas  
Formularios

### Ingreso/Modificación de Preguntas

Los campos marcados con \* son requeridos

Título Pregunta \* :

Enunciado (Máximo 4000 caracteres) \* :   
[Ayuda]

Ayuda (Máximo 4000 caracteres) :

Tipo Pregunta \* :

- Texto
- Text Area
- Radio Button
- Check Box
- Lista
- Escala Calificación
- Matriz
- Matriz Multiple Selección
- Lista Preconfigurada
- Texto Preconfigurado

[Continuar] [Guardar] [Volver]

**Se ingresa el enunciado que desee para su pregunta**

**Esta opción le permite explicarle al usuario algún contenido de la pregunta o un tipo de ayuda sobre ésta.**

**Se ingresa el título de la pregunta a crear**

**Esta opción le permite visualizar el tipo de pregunta que puede escoger y la forma de cada una**

**Se tienen 10 tipos de preguntas para la creación de las mismas**

✓ Una vez creada la pregunta con sus características se debe hacer clic en continuar y aparecerá lo siguiente:

**Nota:** Asumiendo que el tipo de pregunta es text Área, Tipo de pregunta empleado para las cuales el usuario debe responder texto en el diagnóstico.

Los campos marcados con \* son requeridos

Título Pregunta * :	Número de órdenes de compra
Enunciado (Máximo 4000 caracteres) * :	La cantidad de órdenes de compra para el abastecimiento es:
Ayuda (Máximo 4000 caracteres) :	
Tipo Pregunta * :	Text Area [Ayuda]
Seleccione el tamaño en que desea se visualice el campo en el cual el usuario ingresara la respuesta a esta pregunta, no quiere decir esto que esta sea el maximo numero de caracteres que los usuarios puedan ingresar.	10 ▼
Validaciones:	----- ▼

Los campos marcados con \* son obligatorios

Utilice Internet Explorer 6.0 o una versión superior de este navegador.

**Esta opción permite establecer el tamaño del campo en el cual el usuario responderá la pregunta.**

**Esta opción permite establecer la validación de la pregunta, es decir que el usuario deba responderla**

que los usuarios puedan ingresar.

Validaciones:	----- ▼
<input type="button" value="Continuar"/>	<input type="button" value="No Vacío"/>

Los campos marcados con \* son obligatorios

- ✓ Asumiendo que el tipo de pregunta es Radio Button (Este es el tipo de pregunta que tienen las preguntas de selección del diagnóstico del presente trabajo) aparecerá así:

Evaluaciones / Encuestas   Consulta resultados   Ayuda   Salir

### Ingreso/Modificación de Preguntas

Los campos marcados con \* son requeridos

Titulo Pregunta * :	<input type="text" value="Número de órdenes de compra"/>
Enunciado (Máximo 4000 caracteres) * :	<input type="text" value="La cantidad de órdenes de compra para el abastecimiento es:"/> <input type="button" value="▲"/> <input type="button" value="▼"/>
Ayuda (Máximo 4000 caracteres) :	<input type="text"/> <input type="button" value="▲"/> <input type="button" value="▼"/>
Tipo Pregunta * :	Radio Button [Ayuda]
Lista de valores, usted puede seleccionar una lista ya existente o crear una nueva:	<input type="button" value="Seleccionar"/>   <input type="button" value="Crear"/>
Desea que el primer elemento de la lista aparezca seleccionado:	<input type="text" value="NO"/> ▼
Validaciones:	<input type="text" value="-----"/> ▼

Se debe crear una lista de valores es decir las opciones que tiene el usuario para responder la pregunta. La opción "seleccionar" se utiliza si ya se tienen en el sistema guardadas listas de valores

Desea que el primer elemento de la lista aparezca seleccionado:	<input type="text" value="NO"/> ▼
Validaciones:	<input type="text" value="SI"/> ▼

Validaciones:	<input type="text" value="-----"/> ▼
---------------	--------------------------------------

- ✓ Para crear la lista de Valores se hace clic en “crear” y parecerá lo siguiente:

SEVEN - Sistema de Evaluaciones a la Docencia y Encuestas - Windows Internet Explorer p...

http://webapps.eafit.edu.co/seven/preguntas/listas/frmLista.do?tipo=H

### Creación de una nueva lista

Los campos marcados con \* son requeridos

Ingrese el numero de opciones que tendra la lista \* :  Continuar

Se ingresa el número de opciones que tiene el usuario para responder la pregunta. Y haga clic en ingresar

Se abrirá la siguiente ventana:

SEVEN - Sistema de Evaluaciones a la Docencia y Encuestas - Windows Internet Explorer proporcionado por ...

http://webapps.eafit.edu.co/seven/preguntas/listas/frmLista-submit.do

### Creación de una nueva lista

Los campos marcados con \* son requeridos

Ingrese el numero de opciones que tendra la lista \* :  Continuar

	Codigo	Valor
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Guardar

Listo Internet | Modo protegido: activado 100%

- ✓ Se ingresa la información así:

SEVEN - Sistema de Evaluaciones a la Docencia y Encuestas - Windows Internet E...

http://webapps.eafit.edu.co/seven/preguntas/listas/frmLista.do?idLista=2804

### Creación de una nueva lista

Los campos marcados con \* son requeridos

Ingrese el numero de opciones que tendra la lista \* :

	Codigo	Valor
1	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="No aplica"/>
2	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="No se lleva un registro detallado"/>
3	<input type="text" value="3"/>	<input type="text" value="Se lleva un registro manual de la"/>
4	<input type="text" value="4"/>	<input type="text" value="Se ha iniciado con el seguimient"/>
5	<input type="text" value="5"/>	<input type="text" value="A través de un sistema se lleva"/>
6	<input type="text" value="6"/>	<input type="text" value="Se lleva un registro detallado en"/>

- ✓ Se debe hacer clic en Guardar para la creación completa de la lista.
- ✓ Una vez se ingrese el tamaño del campo, la validación y la creación de la lista de valores se hace clic en “guardar” y la pregunta será guardada en el sistema como se puede observar a continuación:

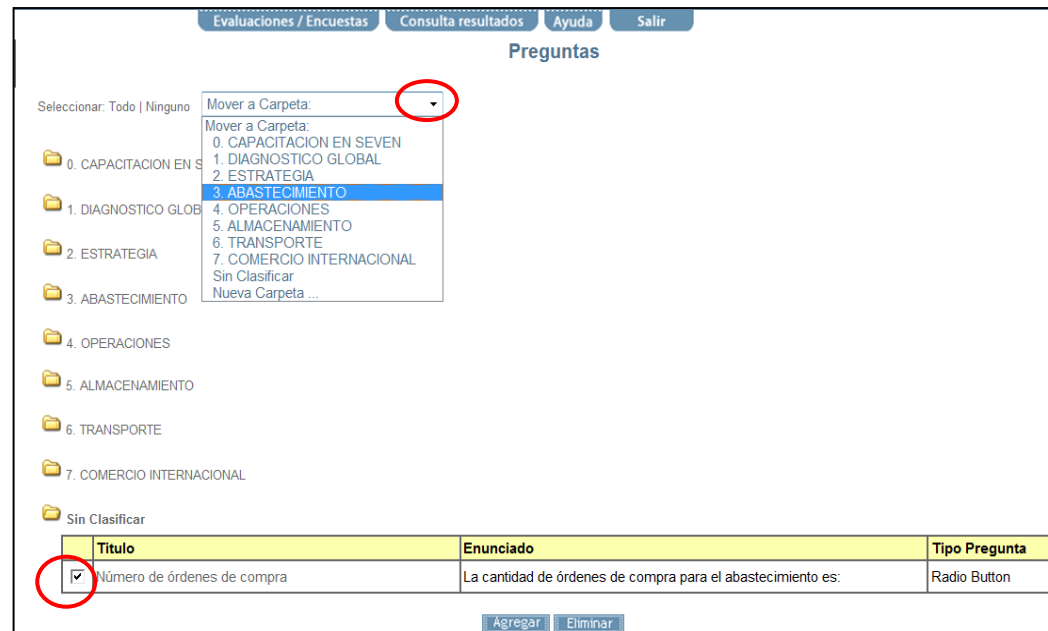
Sin Clasificar

Titulo	Enunciado	Tipo Pregunta
<input type="checkbox"/> Número de órdenes de compra	La cantidad de órdenes de compra para el abastecimiento es:	Radio Button

Este procedimiento aplica para la creación de todas las preguntas que contenga su encuesta.

- **Para guardar las preguntas creadas en carpetas**

- ✓ Debe seleccionar la(s) pregunta(s), desplegar la pestaña de mover a carpeta y seleccionar en la que desea quede ubicada(s) la(s) pregunta(s)



- **PARA LA CREACIÓN DE FORMULARIOS**

- ✓ Haga Clic en formularios y en agregar

UNIVERSIDAD EAFIT Abierta al mundo

SEVEN Sistema de Evaluaciones y Encuestas

Página principal EAFIT

Evaluaciones / Encuestas Consulta resultados Ayuda Salir

Formularios

Titulo	Fecha Inicia	Fecha Termina	Estado

Agregar Eliminar

Los campos marcados con \* son obligatorios

Utilice Internet Explorer 6.0 o una versión superior de este navegador.

✓ Una vez haga clic en agregar aparecerá lo siguiente:

### Ingreso/Modificación de Formularios

Los campos marcados con \* son requeridos



Tipo Cuestionario * :	<input checked="" type="radio"/> Encuesta <input type="radio"/> Evaluación a la Docencia
Titulo * :	DIAGNOSTICO
Descripción (Máximo 4000 caracteres) * :	EVALUACION DE LA SITUACION ACTUAL DE LAS EMPRESAS DE BIENES Y SERVICIOS
Fecha Inicia * :	2011 / Abril / DIA

Debe seleccionar la opción encuesta

Debe seleccionar ingresar el nombre del formulario

Se debe elegir la fecha de inicio y de finalización de la encuesta

Fecha Termina * :	2011 / Abril / DIA
El cuestionario es privado? * Seleccione esta opción si usted va a enviar la encuesta o evaluación, a un determinado publico por correo electrónico.	<input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No <div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; width: fit-content; margin-left: 20px;"> <b>Debe seleccionar la opción SI, con el fin de conservar el carácter privado de la encuesta</b> </div>
La encuesta requiere autenticación * seleccione esta opción si desea que la información del usuario se valide contra la base de datos institucional evitando así que la encuesta sea diligenciada por personas que no pertenecen al público objetivo.	<input type="text" value="SI"/> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; width: fit-content; margin-left: 20px;"> <b>Se escoge la opción SI, cuando el sistema está disponible para personal de la Universidad EAFIT. En caso contrario debe seleccionar la opción NO con el fin de facilitar el acceso a personal ajeno a la Universidad.</b> </div>
Especifique el tipo de autenticación que desea utilizar * :	<input checked="" type="radio"/> Clave Unificada <input type="radio"/> Solo documento de identidad <div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; width: fit-content; margin-left: 20px;"> <b>Seleccione la opción que desee para validar el ingreso del usuario</b> </div>
Seleccione cual es el publico objetivo al que va dirigida la encuesta * :	<input type="text" value="EAFITENSES (Estudiantes Activos, Egresados, Empleados)"/>

<p>Permitir a los usuarios guardar temporalmente sus respuestas? *          Seleccione esta opción si el cuestionario que va a realizar es muy extenso y desea que los usuarios puedan guardar sus respuestas y continuar en otro momento.</p>	<p> <input type="radio"/> No  <input checked="" type="radio"/> Si         </p> <p><b>Debe seleccionar esta opción para permitirle al usuario guardar sus respuestas y continuar después.</b></p> <p><b>Debe seleccionar esta opción con el fin de evitar inconvenientes para el ingreso del usuario.</b></p> <p><b>Puede desplegar la pestaña y encontrara más opciones de público objetivo</b></p>
<p>Introducción que se desea le aparezca a los usuarios en la pantalla de logeo :</p>	
<p>Mensaje que desea le aparezca a los usuarios una vez terminen de diligenciar el cuestionario :</p>	
<p>Tipo de Formulario :          Existen dos plantillas para mostrar el formulario, seleccione el tipo de plantilla que desea utilizar haga clic en "Guardar" y luego en "Pre visualizar"</p>	<p> <input checked="" type="radio"/> Plantilla Estándar  <input type="radio"/> Plantilla Avanzada         </p> <p><b>Debe seleccionar esta opción</b></p>

<p>Opción Volver :          Seleccione la pagina que desea se despliegue cuando el encuestado haga clic en el botón "Volver" ubicado en la pantalla de confirmación de envío de la Encuesta/Evaluación a la Docencia</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> Inicio de la encuesta sin necesidad de volver a ingresar a la misma</li> <li><input checked="" type="radio"/> <b>Página Principal de logeo de la encuesta</b></li> <li><input type="radio"/> Página Principal de Encuestas Disponibles</li> <li><input type="radio"/> Página Principal de Evaluaciones a la Docencia Disponibles</li> </ul> <div data-bbox="1312 373 1659 495" style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; display: inline-block;"> <p><b>Debe seleccionar esta opción</b></p> </div>
--	---

✓ Luego de marcar los campos especificados debe hacer clic en Guardar y debe aparecer lo siguiente:

**SEVEN**  
 Sistema de Evaluaciones y Encuestas

---

[Evaluaciones / Encuestas](#)
[Consulta resultados](#)
[Ayuda](#)
[Salir](#)

El cuestionario ha sido creado con éxito.

Los campos marcados con \* son obligatorios

✓ Debe hacer clic en el botón "Volver", le aparecerá lo siguiente al final del formato del formulario:

<b>Tipo de Formulario :</b> Existen dos plantillas para mostrar el formulario, seleccione el tipo de plantilla que desea utilizar de clic en "Guardar" y luego en "Previsualizar"	<input checked="" type="radio"/> Plantilla Estandar <input type="radio"/> Plantilla Avanzada
<b>Opcion Volver :</b> Seleccione la pagina que desea se despliegue cuando el encuestado de clic en el botón "Volver" ubicado en la pantalla de confirmación de envío de la Encuesta/Evaluación a la Docencia	<input type="radio"/> Inicio de la encuesta sin necesidad de volver a ingresar a la misma <input checked="" type="radio"/> Pagina Principal de logeo de la encuesta <input type="radio"/> Pagina Principal de Encuestas Disponibles <input type="radio"/> Pagina Principal de Evaluaciones a la Docencia Disponibles

**Categorías**

NO EXISTEN CATEGORIAS PARA ESTA ENCUESTA, USTED DEBE DE CREAR OBLIGATORIAMENTE MÍNIMO UNA CATEGORIA A LA CUAL ESTARÁN ASOCIADAS LAS PREGUNTAS DEL CUESTIONARIO.

**Para crear las categorías debe dar clic en el botón Agregar**

**Estas opciones se deben emplear cuando haya finalizado de crear el formulario.  
Más adelante se explicará la función de cada una de estas funciones.**

- **Para creación de categorías y sub categorías**

- ✓ Una vez haga clic en la opción Agregar aparecerá lo siguiente:

**Ingreso/Modificación de Categorías/Subcategorías**

Los campos marcados con \* son requeridos

Titulo * :	<input type="text" value="OPERACIONES"/>
Descripción (Máximo 4000 caracteres) :	<input type="text"/>
Ayuda (Máximo 4000 caracteres) :	<input type="text"/>
Desea desplegar la información de Título y Descripción al usuario * :	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
Tipo (Categoría/Subcategoría) * :	<input type="text" value="Categoría"/>
<input type="button" value="Continuar"/> <input type="button" value="Volver"/>	

**Debe ingresar el nombre de la categoría o sub categoría que desea crear**

**Puede utilizar estas opciones para describirle al usuario la categoría o sub categoría y brindarle alguna ayuda sobre ésta**

**Seleccione esta opción para permitirle al usuario visualizar el título y la descripción de la categoría/sub categoría**

**En esta pestaña podrá elegir si desea crear una categoría o sub categoría.**

Al pulsar el botón continuar le aparece lo siguiente:

**Nota:** Se asume la creación de una categoría.

Los campos marcados con \* son requeridos

Título * :	OPERACIONES
Descripcion (Máximo 4000 caracteres) :	<input type="text"/>
Ayuda (Máximo 4000 caracteres) :	<input type="text"/>
Desea desplegar la informacion de Titulo y Descripcion al usuario * :	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
Tipo (Categoria/Subcategoria) * :	Categoria
Esta categoria sera desplegada sola en una pagina? * :	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
Seleccione donde desea ubicar la Categoria si antes o despues de la Categoria especificada * :	<input type="text"/>

Debe seleccionar la opción SI con el fin de hacerle al usuario más amigable el desarrollo del formulario

Guardar La primera en el cuestionario

Seleccione la ubicación que desea para la categoría, para la primera por defecto aparecerá esta opción.

Seleccione donde desea ubicar la Categoria si antes o despues de la Categoria especificada \* :

Guardar

La primera en el cuestionario  
 Despues de: Diagnóstico Global  
 Despues de: Estrategia  
 Despues de: Abastecimiento  
 Despues de: Operaciones  
 Despues de: Almacenamiento  
 Despues de: Transporte  
 Despues de: Comercio Internacional

Así debe aparecer una vez tenga creadas sus categorías.

- ✓ Debe hacer clic en el botón Guardar una vez haya creado su categoría y le aparecerá al final de su formulario lo siguiente:

<p>Opcion Volver : Seleccione la pagina que desea se despliegue cuando el encuestado de clic en el botón "Volver" ubicado en la pantalla de confirmación de envío de la Encuesta/Evaluación a la Docencia</p>		<p><input type="radio"/> Inicio de la encuesta sin necesidad de volver a ingresar a la misma</p> <p><input checked="" type="radio"/> Pagina Principal de logeo de la encuesta</p> <p><input type="radio"/> Pagina Principal de Encuestas Disponibles</p> <p><input type="radio"/> Pagina Principal de Evaluaciones a la Docencia Disponibles</p>				
<p><input type="button" value="Guardar"/></p>						
<table border="1"><thead><tr><th colspan="2">Categorías</th></tr></thead><tbody><tr><td><input type="radio"/></td><td>1 OPERACIONES</td></tr></tbody></table>			Categorías		<input type="radio"/>	1 OPERACIONES
Categorías						
<input type="radio"/>	1 OPERACIONES					
<p><input type="button" value="Agregar"/> <input type="button" value="Eliminar"/> <input type="button" value="Asociar preguntas"/></p>						
<p><input type="button" value="Previsualizar"/> <input type="button" value="Permisos"/> <input type="button" value="Publicar"/> <input type="button" value="Volver"/></p>						

***Se debe repetir este procedimiento para cada una de sus categorías.***

Para la creación de **Sub categorías** es igual a la creación de categorías sólo que debe seleccionar la opción sub categoría en la creación de la misma. Es decir:

**Ingreso/Modificación de Categorías/Subcategorías**

Los campos marcados con \* son requeridos

Titulo * :	<input type="text" value="Clasificación de productos"/>
Descripcion (Máximo 4000 caracteres) :	<input type="text"/>
Ayuda (Máximo 4000 caracteres) :	<input type="text"/>
Desea desplegar la información de Título y Descripción al usuario * :	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
Tipo (Categoría/Subcategoría) * :	<input type="text" value="Subcategoría"/>

✓ Una vez haya hecho clic en Continuar aparecerá lo siguiente:

**Nota: En la siguiente imagen se asume la creación de varias sub categorías.**

Los campos marcados con \* son requeridos

Título * :	Clasificación y selección de productos
Descripcion (Máximo 4000 caracteres) :	<input type="text"/>
Ayuda (Máximo 4000 caracteres) :	<input type="text"/>
Desea desplegar la información de Título y Descripción al usuario * :	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
Tipo (Categoria/Subcategoria) * :	Subcategoria
Seleccione la categoría a la que pertenecera esta subcategoria * :	Abastecimiento
Seleccione donde desea ubicar la Subcategoria si de primera o despues de la Subcategoria especificada * :	Orden: 0 La primera en el cuestionario Despues de: Introducción al mercado de nuevos productos Despues de: Proceso de declive del Producto Despues de: Proveedores Despues de: Abastecimiento

Los campos marcados con \* son requeridos

En esta pestaña encontrará las categorías que tenga creada y deberá seleccionar a cuál de éstas corresponde la sub categoría

En esta pestaña debe elegir la ubicación de la sub categoría

Guardar Volver

- Una vez haya creado todas las categorías y sub categorías, éstas le aparecerán debajo del formulario.

<input type="radio"/>	6 Transporte												
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Subcategorías</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="radio"/></td> <td>24 Planeación de envíos</td> </tr> <tr> <td><input type="radio"/></td> <td>25 Selección de Transporte</td> </tr> <tr> <td><input type="radio"/></td> <td>26 Monitoreo de transporte de mercancía</td> </tr> <tr> <td><input type="radio"/></td> <td>27 Entrega de la mercancía a Clientes</td> </tr> <tr> <td><input type="radio"/></td> <td>28 Pago de Fletes</td> </tr> </tbody> </table>	Subcategorías		<input type="radio"/>	24 Planeación de envíos	<input type="radio"/>	25 Selección de Transporte	<input type="radio"/>	26 Monitoreo de transporte de mercancía	<input type="radio"/>	27 Entrega de la mercancía a Clientes	<input type="radio"/>	28 Pago de Fletes
Subcategorías													
<input type="radio"/>	24 Planeación de envíos												
<input type="radio"/>	25 Selección de Transporte												
<input type="radio"/>	26 Monitoreo de transporte de mercancía												
<input type="radio"/>	27 Entrega de la mercancía a Clientes												
<input type="radio"/>	28 Pago de Fletes												
<input type="radio"/>	7 Comercio Internacional												
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Subcategorías</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="radio"/></td> <td>29 Planeación del Comercio Internacional</td> </tr> <tr> <td><input type="radio"/></td> <td>30 Ejecución del Comercio Internacional</td> </tr> <tr> <td><input type="radio"/></td> <td>31 Control del comercio internacional</td> </tr> </tbody> </table>	Subcategorías		<input type="radio"/>	29 Planeación del Comercio Internacional	<input type="radio"/>	30 Ejecución del Comercio Internacional	<input type="radio"/>	31 Control del comercio internacional				
Subcategorías													
<input type="radio"/>	29 Planeación del Comercio Internacional												
<input type="radio"/>	30 Ejecución del Comercio Internacional												
<input type="radio"/>	31 Control del comercio internacional												

✓ A continuación deberá hacer clic en el botón Asociar preguntas y aparecerá lo siguiente:

Evaluaciones / Encuestas	Consulta resultados	Ayuda	Salir
--------------------------	---------------------	-------	-------

**Preguntas Asociadas al Formulario**

NO EXISTEN PREGUNTAS ASOCIADAS AL FORMULARIO

**Nota: Usted ya debió ingresar las preguntas que contiene el formulario tal como se explicó con anterioridad.**

- ✓ Debe hacer clic en el botón Agregar, para asociar las preguntas que corresponden al cuestionario.

**Asociar Pregunta al Formulario**

Escriba en el recuadro ubicado a la izquierda de cada pregunta, el orden en el que las preguntas se desplegarán. Seleccione en la parte inferior de la pantalla, para cada grupo de preguntas la categoría correspondiente  
Los campos marcados con \* son requeridos

- 1. DIAGNOSTICO GLOBAL
- 2. ESTRATEGIA
- 3. ABASTECIMIENTO
- 4. OPERACIONES
- 5. ALMACENAMIENTO
- 6. TRANSPORTE
- 7. COMERCIO INTERNACIONAL

Orden	Título	Enunciado	Radio Pregunta
1	Numero de órdenes de compra	La cantidad de órdenes de compra para el abastecimiento es:	Radio Button

Debe ingresar el número de la pregunta a asociar

Al desplegar esta pestaña podrá escoger la categoría a la cual pertenece la pregunta a asociar

Al desplegar esta pestaña podrá escoger la sub categoría a la cual pertenece la pregunta a asociar al cuestionario.

Seleccione la categoría a la que pertenecera la pregunta \* :  
Seleccione la subcategoría a la que pertenecera la pregunta :  
Si esta pregunta se debe repetir, ingrese el numero de veces :

Abastecimiento

Diagnóstico Global

Estrategia

**Abastecimiento**

Operaciones

Almacenamiento

Transporte

Comercio Internacional

Abastecimiento

Clasificación y selección de productos

Introducción al mercado de nuevos productos

Proceso de declive del Producto

Proveedores

Abastecimiento

- ✓ Una vez ingresada la pregunta a la categoría y sub categoría correspondiente, debe hacer clic al botón guardar y le aparecerá lo siguiente:

**Nota:** En la imagen se asume el ingreso de 3 preguntas, con el fin de mostrar cómo se observa la ventana a medida que éstas son asociadas al formulario.

Evaluaciones / Encuestas   Consulta resultados   Ayuda   Salir						
Preguntas Asociadas al Formulario						
	Título	Enunciado	Categoría	Subcategoría	Numero de Ocurrencias	Navegación
<input type="checkbox"/>	1. 1.1 Orientación al cliente	Los requerimientos de los clientes en su empresa son:	Estrategia	Orientación al cliente		No
<input type="checkbox"/>	2. 1.2 Orientación al cliente	Las relaciones con los clientes en su empresa son	Estrategia	Orientación al cliente		No
<input type="checkbox"/>	3. 1.3 Orientación al cliente	El proceso de pedido a entrega con el clientes es	Estrategia	Orientación al cliente		No

Para seleccionar una o varias preguntas deberá seleccionarlás dando clic en el cuadro que se encuentra a la izquierda de cada pregunta

Con esta opción usted podrá agregar las preguntas que necesite a su formulario.

Con esta opción usted podrá eliminar una o varias preguntas que tenga asociadas al formulario debe seleccionarlás y luego dar clic en "eliminar"

**Nota:** La opción Navegación no aplica para el desarrollo del diagnóstico, esta opción es utilizada cuando existen condicionales entre algunas preguntas.

- ✓ Una vez asociadas todas las preguntas al formulario debe hacer clic en “Volver”, y así retornará al formulario que en este punto ya se debe encontrar finalizado y al final de la hoja encontrará lo siguiente:

<input type="radio"/>	6 Transporte
<b>Subcategorías</b>	
<input type="radio"/>	24 Planeación de envíos
<input type="radio"/>	25 Selección de Transporte
<input type="radio"/>	26 Monitoreo de transporte de mercancía
<input type="radio"/>	27 Entrega de la mercancía a Clientes
<input type="radio"/>	28 Pago de Fletes
<input type="radio"/>	7 Comercio Internacional
<b>Subcategorías</b>	
<input type="radio"/>	29 Planeación del Comercio Internacional
<input type="radio"/>	30 Ejecución del Comercio Internacional
<input type="radio"/>	31 Control del comercio internacional

Haga clic en “Previsualizar”, con esta opción podrá visualizar cómo se mostraría el formulario al usuario.

Una vez verifique que el formulario se encuentra terminado y como usted desea. Debe hacer clic en “Publicar”

Una vez publicado el formulario le aparecerá lo siguiente:



Evaluaciones / Encuestas   Consulta resultados   Ayuda   Salir

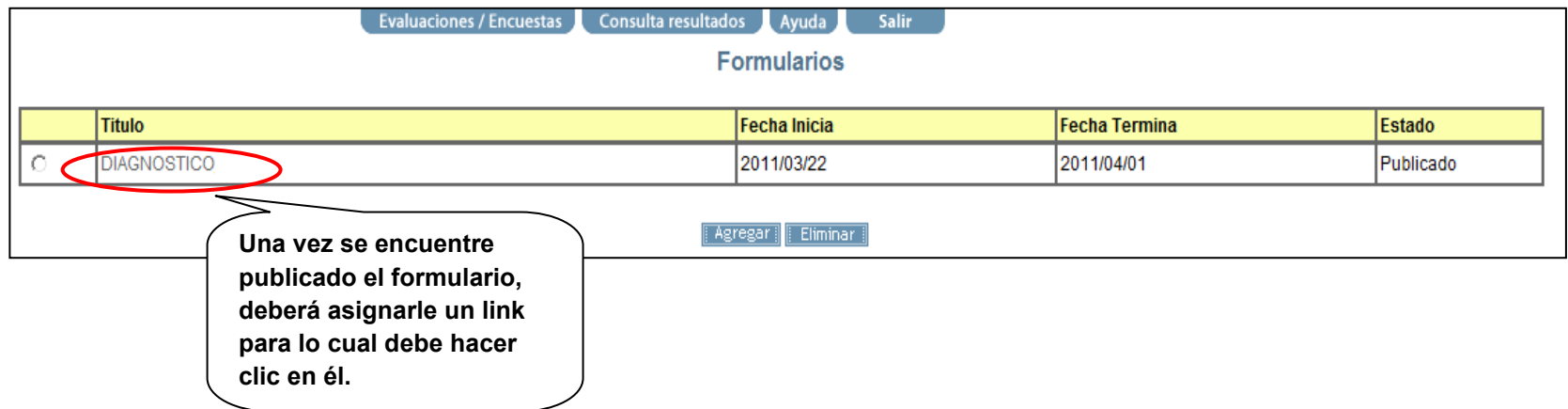
**El cuestionario ha sido publicado con éxito.**

[Volver](#)

Los campos marcados con \* son obligatorios

Utilice Internet Explorer 6.0 o una versión superior de este navegador.

- Debe hacer clic en volver, y retornará a la página de formularios.



Evaluaciones / Encuestas   Consulta resultados   Ayuda   Salir

**Formularios**

	Titulo	Fecha Inicia	Fecha Termina	Estado
<a href="#">C</a>	DIAGNOSTICO	2011/03/22	2011/04/01	Publicado

[Agregar](#)   [Eliminar](#)

Una vez se encuentre publicado el formulario, deberá asignarle un link para lo cual debe hacer clic en él.

Cuando haga clic en el formulario le aparecerá lo siguiente:

The screenshot shows a web interface for 'Modificación de Encuestas'. At the top, there are navigation tabs: 'Evaluaciones / Encuestas', 'Consulta resultados', 'Ayuda', and 'Salir'. Below the tabs, the title 'Modificación de Encuestas' is displayed, followed by the status 'ESTA ENCUESTA SE ENCUENTRA PUBLICADA'. Under the heading 'Usted puede:', there is a list of five options. Options 3 and 5 are circled in red. A callout box on the right points to options 1, 2, and 4, stating that users can view, modify dates/formats, and assign permissions. A callout box at the bottom left points to option 5, stating that clicking it allows assigning a link. A larger callout box at the bottom center points to option 3, stating that it allows making changes and publishing a new version, but it is important to remember to assign a new link for each change. A 'Volver' button is visible at the bottom right of the interface.

Evaluaciones / Encuestas Consulta resultados Ayuda Salir

### Modificación de Encuestas

ESTA ENCUESTA SE ENCUENTRA PUBLICADA

Usted puede:

1. Visualizar la encuesta que actualmente esta publicada.
2. Modificar el fomulario actualmente publicado (Fechas, Formato de Resultados, Rótulos Reportes).
3. Realizar cambios a la encuesta y publicar una nueva version de la misma.
4. Asignar permisos a usuarios para consultar los resultados.
5. Crear acceso directo a está cuestionario.

Acceso Directo actual:

Volver

**En las opciones 1,2 y 4 usted podrá visualizar el formulario publicado, modificar fechas formatos y asignar permisos.**

**Haga clic en esta opción para asignarle un link al formulario**

**Esta opción le permite realizar cambios a la encuesta y luego publicar la nueva versión pero es muy importante recordar que cada que realice un cambio en ésta deberá asignarle un nuevo link.**

**Opción 1:** Le permite visualizar la encuesta publicada tal como le aparece al usuario de la misma.

**Opción 2:** Le permite modificar las fechas de inicio y finalización de la encuesta.

**Actualización fechas de Encuestas**

Los campos marcados con \* son requeridos

Título :	DIAGNOSTICO
Descripcion :	
Fecha Inicia * :	2011 / Marzo / 22
Fecha Termina * :	2011 / Abril / 1

**Debe desplegar cada una de las pestañas y seleccionar en formato año/mes/día las fechas de inicio y finalización y posteriormente haga clic en "guardar"**

**Opción 4:** Le permite asignar permisos a varias personas para visualizar los resultados de la encuesta.

**Usuarios Asignados para Consultar los Resultados**

	Nombres
<input type="checkbox"/>	JULY NATALI LOPEZ GUARIN

**Podrá eliminar usuarios con permisos y a su vez asignárselos a otros por medio de la opción "Agregar".**

Cuando haga clic en Agregar le aparecerá lo siguiente:

**Asignar Permisos para Consultar los Resultados**

Tipo Identificación de la persona que desea asociar como coordinador * :	Cédula De Ciudadanía
Numero Identificación de la persona que desea asociar como coordinador * :	Cédula De Extranjería Código De Estudiante Guatemala - Cédula De Ciudadanía Nro Único Identificación Personal Otro Pasaporte Registro Tarjeta De Identidad

Los campos marcados

Utilice Internet Explorer 6.0 o una versión superior de este navegador.

Tiene estas opciones de tipo de identificación que puede tener el usuario que vaya a asignarle permisos para consultar los resultados.

**Asignar Permisos para Consultar los Resultados**

Tipo Identificación de la persona que desea asociar como coordinador * :	Cédula De Ciudadanía
Numero Identificación de la persona que desea asociar como coordinador * :	

**Asignar Permisos para Consultar los Resultados**

Tipo Identificación de la persona que desea asociar como coordinador * :	Cédula De Ciudadanía
Numero Identificación de la persona que desea asociar como coordinador * :	1128271 ***
Nombres * :	Alejandro Restrepo Rave

El sistema le confirmará el nombre del usuario al cual le esta asignando el permiso de visualizar los resultados del formulario, debe dar clic nuevamente en "Continuar" y así el usuario quedara asignado con éxito

**Opción 5:** Le permite crear el acceso directo del cuestionario que posteriormente enviara por correo electrónico a la persona asignada para desarrollarlo

Evaluaciones / Encuestas   Consulta resultados   Ayuda   Salir

**Crear Acceso Directo a este Cuestionario**

Nombre corto para el acceso directo \* :  
Recuerde que debe omitir los espacios en blanco y caracteres especiales.

EmpresaA

Guardar   Volver

Debe ser un nombre corto y lo en caso de tener espacios debe hacerlos por medio de guion bajo ej.: empresa\_A y luego debe hacer clic en "Guardar", así quedara creado con éxito el link

- **PARA CONSULTAR RESULTADOS**

Evaluaciones / Encuestas   **Consulta resultados**   Ayuda   Salir

Bienvenido(a) July Natali Lopez Guarin

Encuestas  
Evaluaciones a la Docencia

Debe hacer clic a la pestaña "Consulta resultados" y luego clic en "Encuestas"

Evaluaciones / Encuestas   Consulta resultados   Ayuda   Salir

### Encuestas

Seleccione la encuesta que desea consultar:

Nombre Encuesta		
DIAGNOSTICO	Fecha Inicia: 24/03/2011 Fecha Termina: 27/03/2011	<ul style="list-style-type: none"> <li>Extraer Resultados</li> <li>Eliminar Resultados</li> <li>Eliminar Cuestionario</li> </ul>

Debe hacer clic en el nombre de la encuesta que desea consultar

**NO** utilizar La opción “Extraer resultados” ya que por medio de esta opción no podrá extraer los resultados en Excel, si utiliza la opción eliminar resultados o eliminar cuestionario automáticamente se eliminarán debe estar seguro de ésto ya que no podrá recuperar los datos.

✓ Una vez haga clic en la encuesta para la cual desea consultar los resultados le aparecerá lo siguiente:

#### Información General

[ Exportar a excel ]

Encuesta:	DIAGNOSTIC
Fecha Inicia:	24/03/2011
Fecha Termina:	27/03/2011
Número de encuestas realizadas:	1

#### Resultados

Pregunta: Indique el nombre de la empresa a evaluar

Resultados:

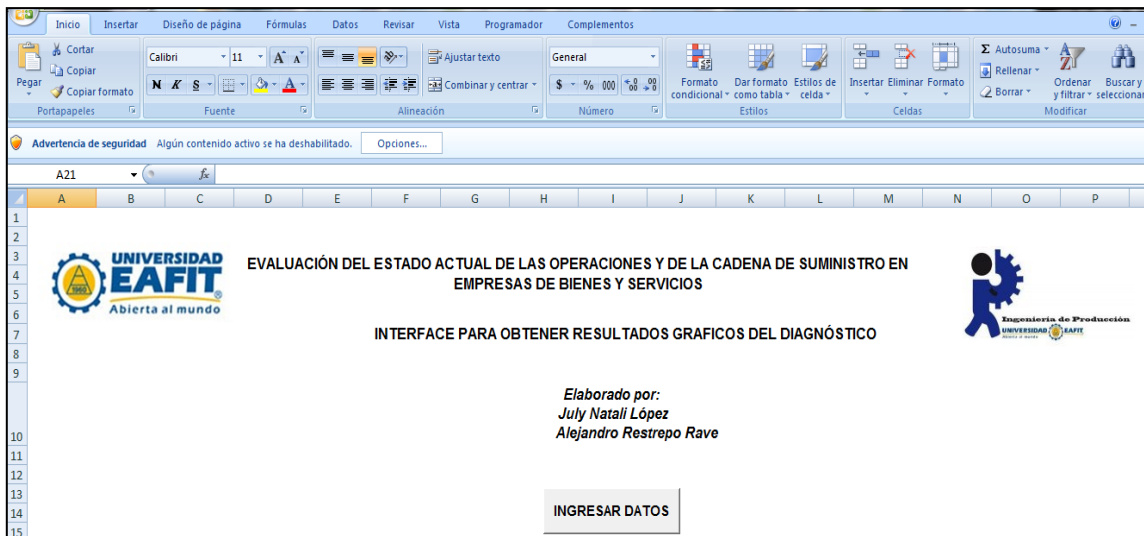
Opción	Total Ocurrencias

Debe hacer clic en esta opción para visualizar los resultados en Excel y así analizarlos gráficamente por medio de la interface creada para ésto.

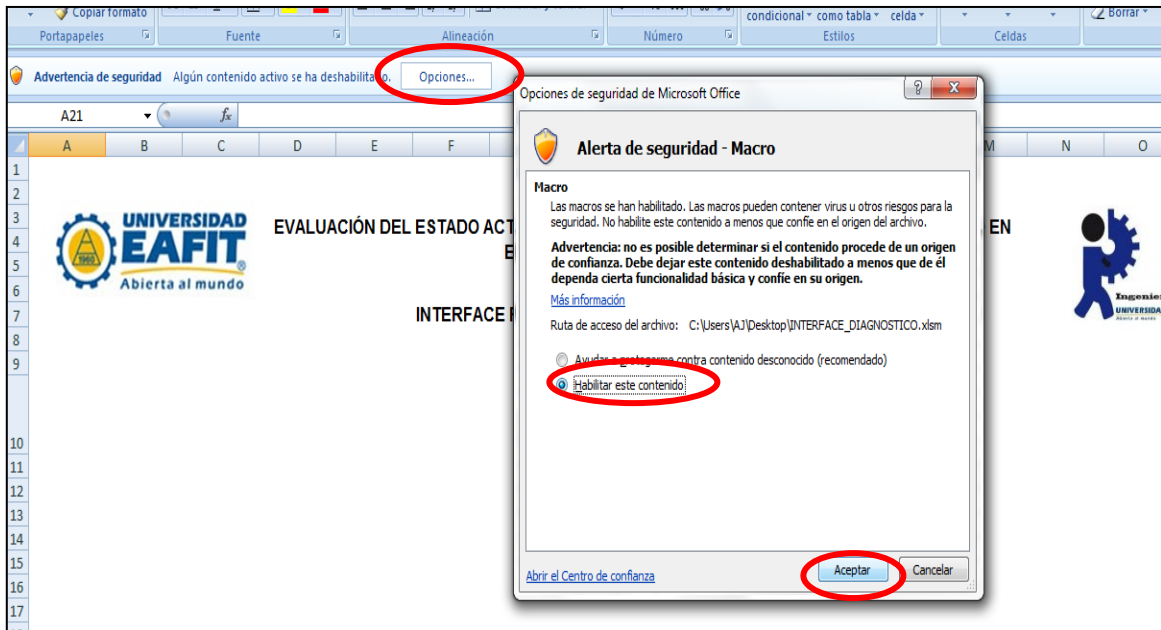
## ANEXO C Cuestionarios del diagnóstico (ver CD)

## ANEXO D Manual Interface para tabular y graficar resultados

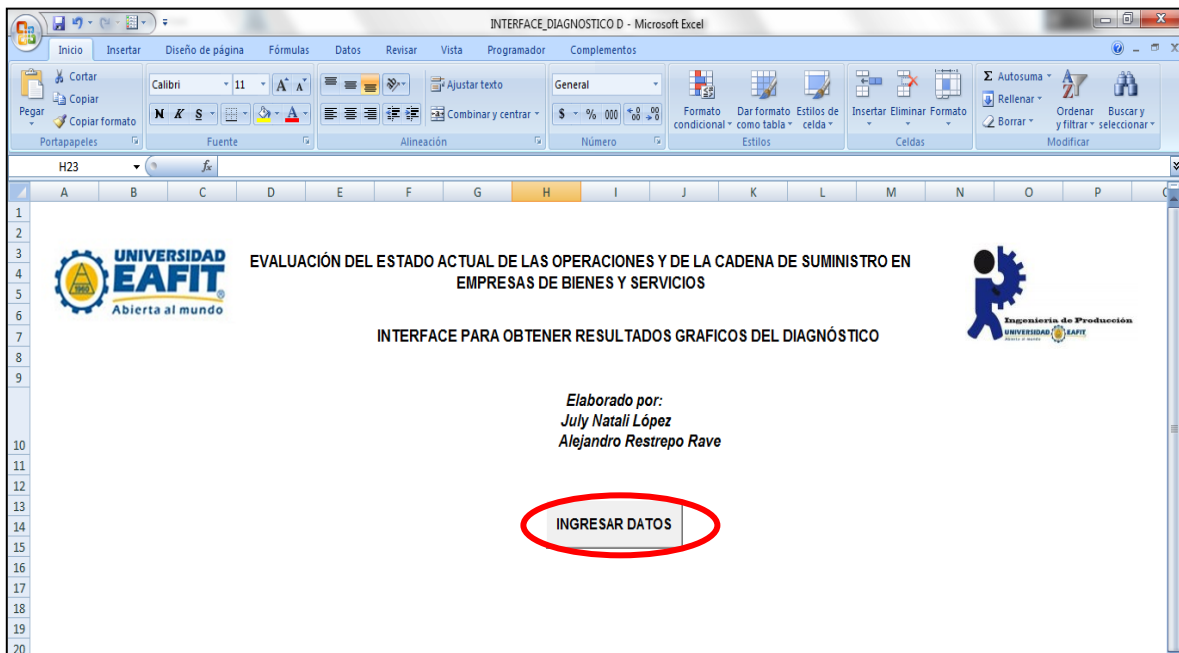
1. Debe ingresar al archivo llamado “ INTERFACE DIAGNOSTCO”
2. Debe abrir el archivo exportado por el sistema SEVEN sobre el diagnóstico.
3. Al abrirlo le aparecerá lo siguiente:



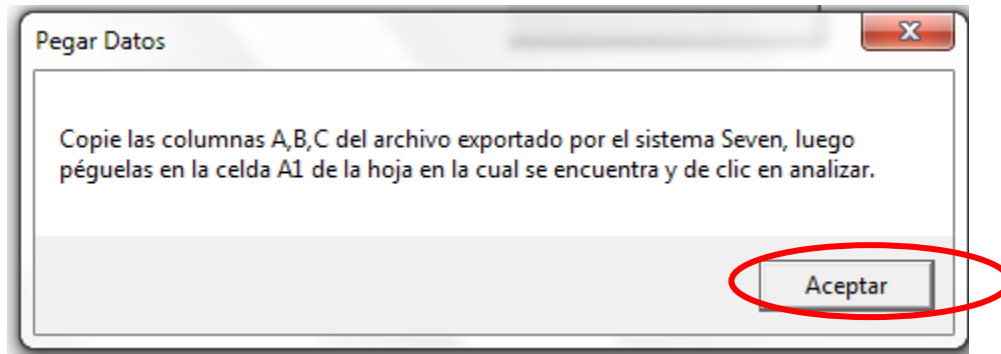
4. Debe habilitar el contenido de la macro del archivo de la siguiente manera:
  - 4.1 Haga clic en opciones y se abrirá una nueva ventana.
  - 4.2 Clic en “habilitar este contenido”
  - 4.3 Clic en Aceptar



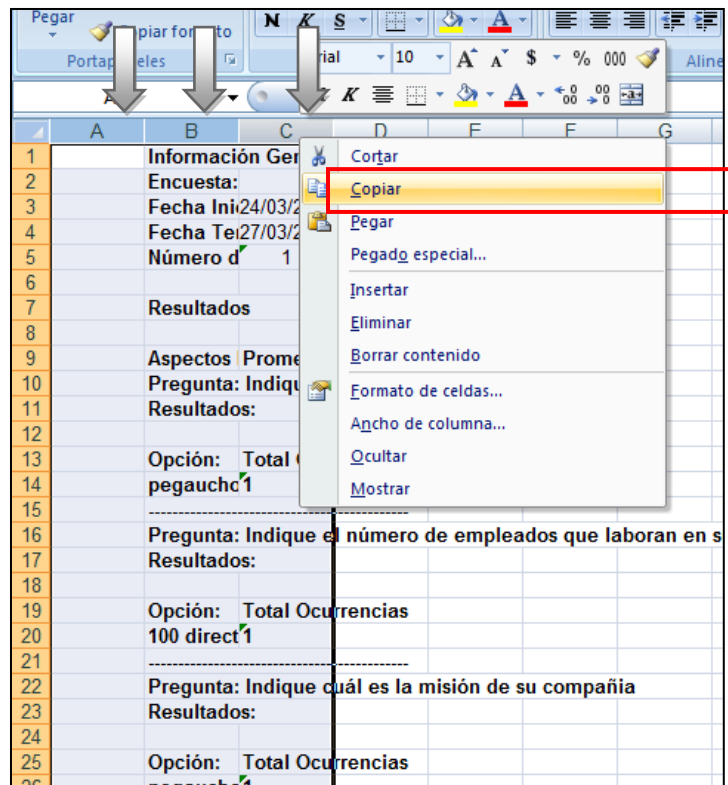
## 5. Clic en el botón “INGRESAR DATOS”



## 6. Clic en aceptar luego de haber leído el cuadro de mando en el cual se indica qué hacer.

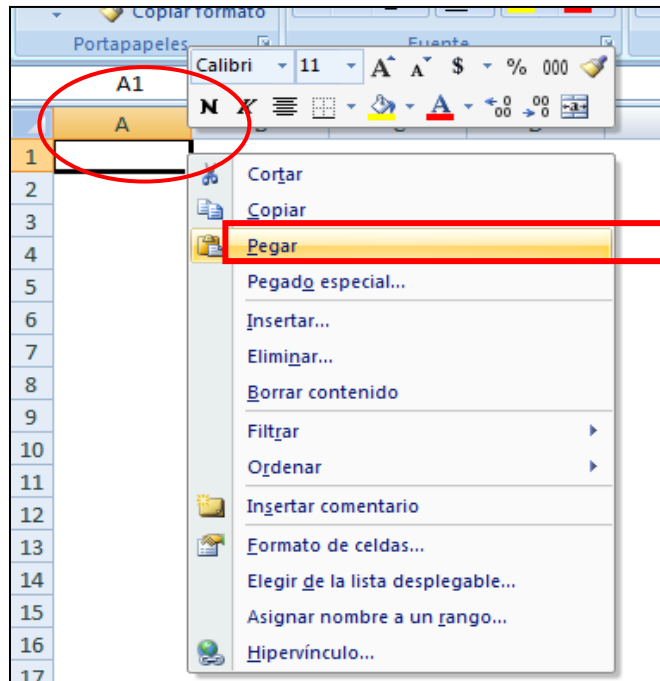


Luego de hacer clic en Aceptar debe hacer lo descrito en el cuadro de mando

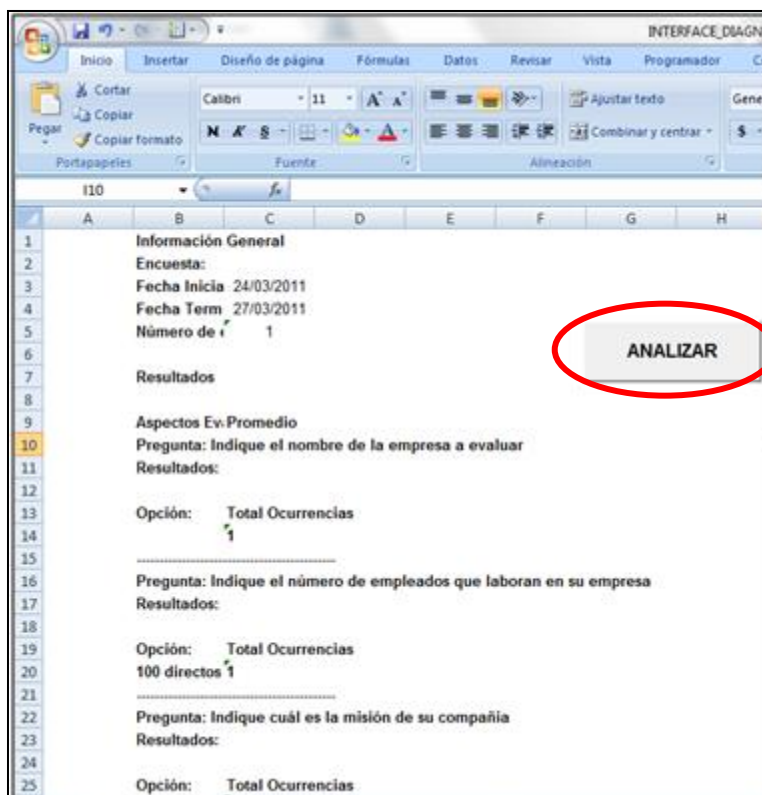


**Este es el archivo exportado por SEVEN**

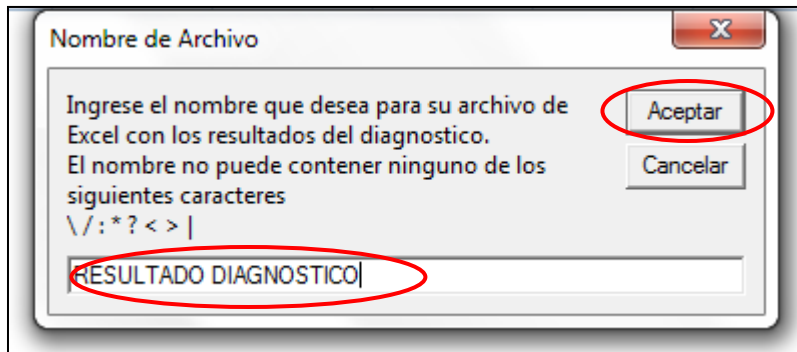
7. Pegar lo copiado del archivo exportado por Excel en el archivo de "INTERFACE DIAGNÓSTICO" en A1



8. Clic en el botón Analizar

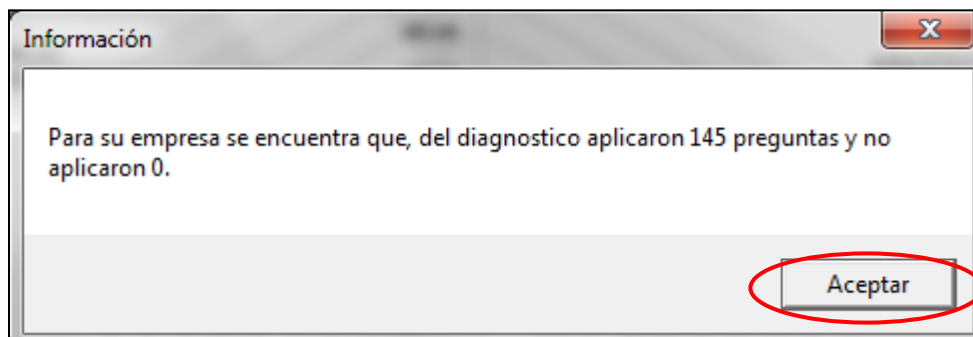


9. Una vez haya dado clic en analizar aparecerá el siguiente cuadro:

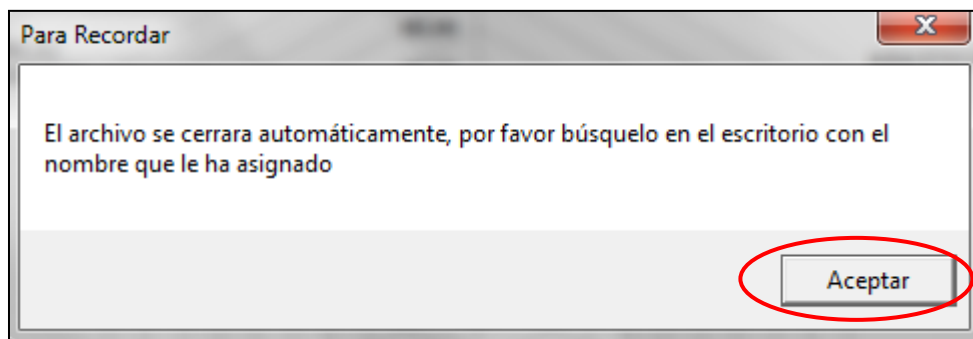


Debe darle el nombre al archivo en el cual se guardarán los resultados arrojados por la interface para su empresa. Excel por defecto le da el nombre que aparece en el cuadro.

Luego debe dar clic en Aceptar. Y aparecerá el siguiente cuadro en el cual se informa sobre el número de preguntas que aplicaron y no aplicaron en el diagnóstico para su empresa.



**10.** Debe hacer clic en aceptar y aparecerá el siguiente cuadro:



Excel cierra su archivo de la interface automáticamente con el fin de evitar errores debido a los enlaces que existen entre la interface y el nuevo archivo arrojado por ésta.

**11.** Hacer clic en Aceptar. Una vez haya dado aceptar se cerrará el archivo de la interface. Debe buscar su archivo que contiene los resultados gráficos de su diagnóstico en el escritorio de su computador con el nombre que le asignó.

**12.** Una vez abra el archivo del escritorio le aparecerán sus resultados de manera grafica para cada aspecto evaluado en el diagnóstico.

**Observación: No habilite las macros del archivo arrojado por la interface porque al hacer ésto se borrarán sus resultados debido a los vínculos que se tiene con la interface.**

**ANEXO E Interface para tabular y graficar resultados (Ver CD)**